

**Краткая инструкция по получению, плановой замене, аннулированию сертификатов ЭЦП
в отделе № 4 УФК по Брянской области (г.Новозыбков).**

Важно!!! Заявитель ОБЯЗАН произвести ВНЕПЛАНОВУЮ (см. таблицу) замену сертификата в случае изменения реквизитов, указанных в сертификате (должность, фамилия, СНИЛС, ИНН и т.п.)

№	Документ	Необходимое действие			
		Получить сертификат на НОВОГО сотрудника	ПЛАНОВАЯ замена сертификата (окончание срока действия сертификата)	ВНЕПЛАНОВАЯ замена сертификата (смена реквизитов Заявителя – должность, ФИО, право подписи и т.п.)	Завершение полномочий Заявителя (увольнение, переход)
1	Заполненное заявление на получение квалифицированного сертификата в 2 экз. (формируется в «АРМ Генерации ключей» версии 1.0.0.43-44п)	•	•	•	-
2	Носитель с файлом запроса «.req» (файл запроса формируется в «АРМ Генерации ключей» версии 1.0.0.43-44п)	•	•	•	-
3	Доверенность, подтверждающая полномочия Заявителя (прил. 1)	•	• (если закончился срок действия)	•	-
4	Наличие подписи сотрудника в актуальной карточке образцов подписей (в случае изготовления ЭЦП для СУФД)	•	-	•	-
5	Таблица ролей-полномочий (в случае изготовления ЭЦП для СУФД) (прил. 2)	•	-	-	-
6	Копия* внутреннего приказа по организации о назначении сотрудника на должность**	•	-	•	-
7	Копия* паспорта Заявителя, заверенная руководителем организации	•	-	• (если измен. реквизиты)	-
8	Копия* СНИЛС Заявителя, заверенная руководителем организации	•	-	• (если измен. реквизиты)	-
9	Копия* ИНН Заявителя, заверенная руководителем организации	•	-	• (если измен. реквизиты)	-
10	Согласие на обработку персональных данных Заявителя (прил. 3)	•	-	•	-
11	Заявление на изменение статуса сертификата Заявителя (прил. 4)	-	-	•	•
Дополнительно предоставляется в случае подачи документов Уполномоченным лицом.					
12	Доверенность на Уполномоченное лицо (Прил. 5)	•	• (если закончился срок действия)	• (если закончился срок действия)	• (если закончился срок действия)
13	Копия документа, удостоверяющего личность Уполномоченного лица, заверенная рук. организации	•	• (если ранее не предоставлялся)	• (если ранее не предоставлялся)	• (если ранее не предоставлялся)
14	Согласие Уполномоченного лица на обработку персональных данных (Прил. 3)	•	• (если ранее не предоставлялся)	• (если ранее не предоставлялся)	• (если ранее не предоставлялся)

* - ВСЕ копии заверяются руководителем путем проставления на документе следующей информации: «Копия верна», должность, подпись, Ф.И.О., дата, печать.

** - Ранее прилагавшийся приказ о назначении сотруднику права ЭЦП, теперь, по Регламенту УЦ ФК № 280, в УРЦР не предоставляется.